

پیوست 1- فرم تدوین و ارائه عناوین سفارش طرح‌های پژوهشی (RFP)

1- عنوان پروژه

بررسی نیازهای اطلاعاتی و رفتارهای اطلاع‌یابی کارکنان سازمان (با هدف ارائه الگویی جهت سیاست-گذاری و مدیریت اطلاعات سازمانی)

2- سوالات اساسی تحقیق و تعریف دقیق مسئله (با انجام طرح، چه مسائلی حل خواهد شد؟)

- نیازهای اطلاعاتی کارکنان سازمان در راستای توانمندسازی حرفه‌ای آنها، در چه حوزه‌های موضوعی است؟
- توزیع نیازهای اطلاعاتی احصاء شده، برحسب واحدهای سازمانی چگونه است؟
- شیوه‌های کسب اطلاعات مورد نیاز کارکنان در واحدهای سازمانی مختلف، برحسب نوع رسانه، کانال ارتباطی و زبان آن چگونه است؟
- آیا میان سطح سواد اطلاعاتی کارکنان سازمان با متغیرهای سن، جنسیت، سابقه کار، واحد سازمانی و تخصص حرفه‌ای رابطه‌ی معنی‌داری وجود دارد؟
- تحلیل هزینه سودمندی اشتراک پایگاه‌های اطلاعاتی موجود سازمان، چه نتایجی را نشان می‌دهد؟
- با توجه به نتایج حاصل از تحلیل داده‌های گردآوری شده، چه راهکارهایی جهت ارتقاء سطح سواد اطلاعاتی کارکنان سازمان (به تفکیک موضوعی / واحدی) وجود دارد؟

این پژوهش با تشخیص، مقوله‌بندی و تحلیل نیازهای اطلاعاتی کارکنان سازمان و تحلیل رفتارهای اطلاع‌یابی (شیوه‌های کسب اطلاعات) آنها، روشن می‌سازد که کارکنان سازمان برای ارتقاء سطح مهارت و توانمندی خود در زمینه‌های خلق، مصرف و تبادل اطلاعات و دانش‌های مورد نیاز خود (در راستای ایفای وظایف شغلی و حرفه‌ای) دارای چه سطحی از سواد اطلاعاتی هستند، به کدام حوزه‌های موضوعی نیاز اطلاعاتی بیشتری دارند، به کدام یک از شیوه‌های تامین اطلاعات بیشتر اتکاء دارند و.... این مجموعه آگاهی‌ها می‌تواند الگویی جهت تحلیل محیط اطلاعاتی سازمان به دست دهد تا با استفاده از آن بتوان مدیریت بهینه اطلاعات سازمانی، سیاست‌گذاری دقیق‌تر درباره تسهیل و تمهید شیوه‌های کسب اطلاعات مورد نیاز سازمانی و تامین زیرساخت‌های آن و نیز تحلیل هزینه سودمندی اشتراک پایگاه‌های اطلاعاتی موجود را انجام داد.

3- تبیین ضرورت نیاز برای انجام این پژوهش

بدیهی است که اطلاعات، بن‌مایه اصلی در همه تصمیم‌گیری‌ها، سیاست‌گذاری‌ها و اجرای برنامه‌های متناسب در همه سازمانهاست. خودآگاهی سازمان نسبت به مسایل وابسته به این پدیده، اعم از آگاهی نسبت به توزیع موضوعی، محتوایی، شکلی اطلاعات مورد نیاز می‌تواند هم مدیریت بهینه اطلاعات سازمانی را تسهیل کند و هم منتج به شکل‌گیری الگویی به منظور تدوین برنامه‌های توسعه‌ای و گسترش هدفمند خدمات اطلاع‌رسانی سازمان به کارکنان و ذینفعان در آینده گردد.

4- برنامه واحد متقاضی جهت استفاده و عملیاتی نمودن نتایج طرح چیست؟

- برون داد این پژوهش می‌تواند:
- بروزرسانی و بازنگری برنامه راهبردی فعلی سازمان را جهت توسعه خدمات اطلاع‌رسانی به

- کارکنان و تدوین استراتژی‌های آتی را در پی داشته باشد.
- به سیاست‌گذاری و تصمیم‌گیری سازمان در موضوع اخذ اشتراک پایگاه‌ای اطلاعاتی کمک نماید.
- چارچوب و الگوی کسب شده از این پژوهش می‌تواند به عنوان مبنای توسعه خدمات اطلاع-رسانی، مدیریت دانش و آرشیوهای فنی سازمان، در نظر گرفته شود.

5- الزامات مورد نظر کارفرما جهت لحاظ نمودن در مراحل کار

- تحلیلی از وضعیت موجود سطح سواد اطلاعاتی و شیوه‌های کسب اطلاعات کارکنان ارائه دهد و مقایسه‌ای با استانداردهای موجود که با توجه به نوع کار در سازمان باید وجود داشته باشد صورت پذیرد.
- برنامه عملیاتی برای ارتقای سطح سواد اطلاعاتی کارکنان ارائه دهد.
- پیشنهاد عملیاتی جهت ارتقا و سطح پویایی و مشارکت و تعامل اطلاعاتی- دانشی میان فردی، میان بخشی و فرابخشی در سازمان ارائه دهد.
- مدلی از شیوه‌های احصاء شده در زمینه کسب اطلاعات تخصصی و حرفه‌ای کارکنان سازمان ارایه و الگویی برای بهبود و ارتقاء سطح سازمان از این نظر پیشنهاد دهد.

6- شرح خدمات مورد نظر کارفرما

- جمع آوری داده‌های پژوهشی مورد نیاز و بررسی وضع موجود به تفکیک واحدها از طریق روش‌های استاندارد
- بررسی‌های آماری و تحلیل داده‌های پژوهشی جمع آوری شده و آسیب‌شناسی مشکلات احتمالی در نحوه کسب اطلاعات با توجه به وضع موجود
- ارائه برنامه/ برنامه‌های عملیاتی، راهبردها، تحلیل‌ها و الگوی مورد نیاز در راستای اهداف تعریف شده.

7- حداقل تخصصهای مورد نیاز در تیم پژوهشی

ردیف	تخصص	حداقل مدرک مورد نیاز	تعداد	ردیف	تخصص	مدرک مورد نیاز	حداقل تعداد
1	علم اطلاعات و دانش‌شناسی	دکتری	1	5	سازه‌های آبی	ارشد	1
2	//	ارشد	2	6			
3	علم سنجی	ارشد	1	7			
4	هیدرولوژی	ارشد	1	8			

مبلغ تخمینی (میلیون ریال): 500 میلیون ریال مدت زمان تقریبی انجام پروژه 12 ماه

واحد متقاضی تحقیق (واحد یا شرکت/معاونت/دفتر): معاونت برنامه‌ریزی / دفتر آموزش و توسعه منابع انسانی

8- توضیحات

--

تایید اعضای کمیته تخصصی پژوهش و فناوری شرکت یا معاونت